

GUIA 2 DE INGLÉS COMUNICATIVO  
SEGUNDO NIVEL PRIMER SEMESTRE  
APRENDIZAJE REMOTO

Profesor : FERNANDO MORALES MARÍN

Instrucciones :

1.Complete la siguiente actividad en esta misma guía, en formato Word o le saca una foto a la guía con las respuestas.

2.Plazo : Hasta el 8 de mayo de 2020.

3.Vea las veces que sea necesario el video de ayuda para realizar este ejercicio.

4.Si usted tiene dudas, me puede consultar al correo electrónico:  
[english.segundonivel@gmail.com](mailto:english.segundonivel@gmail.com)

5.Esta será su segunda nota en esta asignatura.

## INGLES COMUNICATIVO

### GUIA 2

#### MODALIDAD : APRENDIZAJE REMOTO

#### UNIDAD 1. SEGUNDO NIVEL

**NOMBRE :** \_\_\_\_\_

**CURSO :** \_\_\_\_\_

A. Con las palabras de este cuadro, vaya completando las siguientes expresiones :

<b>introduce</b>	<b>on</b>	<b>could</b>	<b>from</b>	<b>calling</b>	<b>this</b>	<b>down</b>	<b>behalf</b>	<b>speaking</b>
------------------	-----------	--------------	-------------	----------------	-------------	-------------	---------------	-----------------

1. Dad, \_\_\_\_\_ is my friend, Luis
2. He is calling on \_\_\_\_\_ of his uncle
3. Could you slow \_\_\_\_\_ please?
4. \_\_\_\_\_ I speak to Mr. Freeman, please?
5. Who's \_\_\_\_\_?
6. Let me \_\_\_\_\_ you to Susan Carter
7. I'm calling \_\_\_\_\_ Scotland
8. Good afternoon, Jessica \_\_\_\_\_
9. Hold \_\_\_\_\_, please

B. Traduzca estas expresiones :

1.¿Podría yo hablar con Mary, por favor?

\_\_\_\_\_?

2.¿De parte de quién?

\_\_\_\_\_?

3.Espere en línea por favor

4.Mamá, este es Steve, mi nuevo compañero de clases

5. Jefe, permítame presentarle a Esteban Maturana, nuestro nuevo contador

6.Estoy llamando de parte de American Airlines

7.¿Está él llamando de Suiza?

8.Buenas noches, habla Karen (al hacer un llamado)

9.¿Podría usted por favor repetir eso?

**Vocabulario de ayuda**

Compañero de clases : classmate

Jefe : boss

Contador : accountant

Suiza : Switzerland

nuevo : new

nuestro : our



